

У С Т А В НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „НАЦИОНАЛНА ВЗАИМОПОМАГАТЕЛНА КАСА НА КОНФЕДЕРАЦИЯТА НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ В БЪЛГАРИЯ”

Раздел I Основни положения

Чл.1. С този Устав се урежда устройството и дейността на Сдружение с нестопанска цел „Национална взаимопомогателна каса на Конфедерацията на независимите синдикати в България” (НВСК на КНСБ), правата, задълженията и отговорностите на неговите членове и органите на управление.

Чл.2.(1) Сдружение с нестопанска цел „Национална взаимопомогателна каса на Конфедерацията на независимите синдикати в България”, наричано по-долу за краткост „сдружението” или „НВСК на КНСБ”, е юридическо лице, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

(2) НВСК на КНСБ е доброволно сдружение на физически лица - членове на КНСБ с цел взаимното им подпомагане.

(3) Сдружението определя да извършва дейността си в частна полза.

Чл.3. Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество.

Чл.4.(1) Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието сдружение с нестопанска цел „Национална взаимопомогателна каса на КНСБ”, което може допълнително да се изписва и на чужд език - CITUB National mutual benefit society.

(2) Всяко писмено изявление от името на сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрация, включително Булстат номер.

Чл.5. Седалище на сдружението е в гр. София, Столична община, Район „Триадица”, а адресът на неговото управление е гр.София пл. „Македония” № 1., п.к. 1040.

Чл.6. Сдружението не е ограничено със срок.

Раздел II

ЦЕЛИ И СРЕДСТВА. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

Чл.7.(1) Основните цели на НВСК на КНСБ са:

1. Да развива взаимопомогателната дейност и да поощрява спестовността на членовете си;
2. Да утвърждава сред членовете си общочовешките принципи и ценности на взаимната помощ и сътрудничество чрез собствени усилия и собствени средства;
3. Да съдейства за реализация на насъщни интереси и потребности на своите членове от цялата страна за по-достоеен живот и подобряване на социалния им статус;

(2) Средствата и механизмите, с които Сдружението ще постигне целите си са:

1. да предоставя краткосрочни и дългосрочни взаимопомощи на своите членове;
2. Да организира благотворителни инициативи, съответстващи на целите на сдружението;
3. Осъществяване на специализирани програми, семинари, пропагандна и друга популяризаторска дейност.

Чл.8. Предмет на дейност на Сдружението е разгръщането на взаимопомощта и грижата за удовлетворяване на краткосрочни и дългосрочни битови и други социални потребности, отпускането на помощи на нуждаещите се свои членове, осъществяване на консултантска, методическа, популяризаторска и друга взаимно спомагателна дейност.

Раздел III

Органи на управление

Чл.9. Органи на управление на Сдружението са Общото събрание, Управителният съвет и Контролният съвет.

Общо събрание

Чл.10.(1)Общото събрание е върховен орган на Сдружението, което се състои от членовете на Сдружението или техни делегати.

(2) Управителният съвет може да определи норма на представителство на делегатски принцип и ред за избиране на делегатите.

(3) Председателят, заместник- председателите и членовете на Управителния съвет, както и Председателят и членовете на Контролния съвет са делегати в Общото събрание по право. *(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 30.04.2015г.)* **Чл.**

11 .(1)Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. Взима решения за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
3. Приема, изменя и допълва Правила за взаимоспомагателната дейност на НВСК на КНСБ и други вътрешни актове;
4. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет и на Контролния съвет;
5. Избира и освобождава Председателя и зам.председатели на Управителния съвет, Председателя на Контролния съвет и Оперативен директор на Сдружението.*(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 30.04.2015г.)*
6. Приема годишните отчети за дейността на Управителния съвет, годишния финансов отчет на сдружението, доклада на Контролния съвет;
7. Приема бюджета на сдружението за следващата година.
8. Взема решения за откриване или закриване на регионални представителства на сдружението в страната;
9. Взема решения относно размера на встъпителната вноска и личния месечен членски внос;

10. Взема решения за попълване на оборотните средства на сдружението, необходими за постигане на целите му;
11. Взема решение за участие в други форми на сдружаване със структури с подобен предмет на дейност;
12. Отменя решенията на другите органи на сдружението, които противоречат на Закона, Устава и други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
13. Взема решение за създаване на Гаранционен фонд и приема правила за управлението му;
14. Разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на Устава и закона;
15. Взема решения по всички други въпроси, поставени в неговата компетентност от Закона или настоящия Устав.

(2) Правата по ал.1, т.т. 1,2,4,5,6,7,11,12,13 и 14 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

(3) Не могат да бъдат избирани за Председател и членове на Управителния съвет, Председател и членове на Контролния съвет, както и за Оперативен директор на сдружението, лица които не са членове на НВСК. *(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 30.04.2015г.)*

Чл.12.(1) Общото събрание на сдружението се свиква най-малко веднъж в годината.

(2) Общо събрание се свиква от Управителния съвет или по писмено искане на не по-малко от една трета от членовете на Сдружението. В последния случай, ако Управителният съвет в едномесечен срок не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове.

(3) Поканата за свикване следва да бъде писмена и да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на Общото събрание, както и указание по чия инициатива се свиква.

(4) Поканата се поставя на мястото за обявления на адреса на управлението на сдружението най-малко един месец преди насрочения ден. Поставянето и свалянето на Поканата се удостоверява с протокол.

(5) Към датата на обявяване на поканата по предходната алинея писмените материали, свързани с дневния ред на събранието са на разположение на адреса на управлението на Сдружението и се предоставят на всеки член при поискване.

Чл.13.(1) Общото събрание е редовно и може да взема решения, когато присъстват повече от половината от членовете или делегатите на Сдружението.

(2) При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно с наличния кворум.

(3) Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в който се отразяват имената на присъстващите, подписва се от тях, заверява се от председателят и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

Чл.14. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство на повече от половината членове (делегатите), присъстващи на събранието.

- (2) Решенията по чл.11, ал.1, т.1 и т.2 се вземат с мнозинство не по-малко от 2/3 от присъстващите.
- (3) При гласуване всеки член (делегат) има право на един глас.
- (4) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението.
- (5) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава. Споровете могат да бъдат повдигани пред компетентния съд от всеки член на сдружението или на негов орган, както и от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от вземане на решението.
- (6) Решенията на Управителния и Контролния съвет на сдружението, които са взети в противоречие със Закона, Устава или други решения на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове на сдружението или негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от вземане на решението.

Чл. 15.(1) За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, който се заверява от председателя на Управителния съвет, от председателстващия събранието и от лицето, изготвило протокола - секретаря на събранието, които отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмени материали по свикването и провеждането на Общото събрание се съхраняват от Оперативния директор на Сдружението. *(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 30.04.2015г.)*

(3) Всеки член (делегат), присъствал на Общо събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

Управителен съвет

Чл. 16. Управителният съвет (УС) на сдружението се състои от 13 (тринадесет) члена на сдружението(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 27.06.2022г.).

Мандат

Чл. 17. Управителният съвет се избира за срок от 5 (пет) години.

Правомощия

Чл. 18. (1)Управителният съвет:

1. Организира дейността на Сдружението в съответствие с настоящия устав;

3.Организира провеждането на Общото събрание и изпълнението на решенията на Общото (делегатското) събрание;

4.Организира воденето на финансово-счетоводната отчетност, осигурява изпълнението на бюджета и утвърждава щата;

5. Подготвя и внася за одобрение от Общото събрание отчети за дейността и годишните финансови отчети на Сдружението;

6. Предлага на Общото събрание размера на необходимите оборотни средства, необходими за дейността;
7. Взема решения за използване на средствата от Гаранционния фонд по предназначение;
8. Обсъжда протоколите за извършените ревизии и проверки от Контролния съвет, като в 15-дневен срок от представянето им взема отношение по тях. Когато в този срок Управителният съвет не вземе отношение, счита се, че е приел констатациите без възражения;
9. Потвърждава или отказва предоставянето на взаимопомощи на членовете на Сдружението;
10. Взема решения по предложенията, сигналите, жалбите и молбите на членовете на Сдружението, отнасящи се до взаимоспомагателната дейност;
11. Взема решения за изключване на членове на Сдружението;
12. Приема правилник за устройството и дейността на регионалните представителства, годишна рамка за финансовата им издръжка, щатното им разписание и привлича специалисти и сътрудници в тях.

(2) Управителният съвет може да създава свои помощни съвети за оперативното управление на НВСК на КНСБ и подпомагане изпълнението на основните правомощия.

(3) Документите по учредяването и регистрирането на НВСК на КНСБ се съхраняват от Управителния съвет на сдружението. Към тях се прилагат измененията и допълненията на устава за устройството и дейността на НВСК, решенията за прекратяване и ликвидация и ликвидационните баланси.

(4) Информацията относно финансовите отчети на Сдружението, протоколи за проверки и ревизии и други документи се съхраняват в сроковете, предвидени в закона за съответните документи.

Заседания

Чл. 19.(1) Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя не по-рядко от веднъж месечно, както и по писмено искане на една трета от неговите членове.

(2) Ако Председателят не свика заседание в 7-дневен срок от писменото поискване, заинтересованите членове свикват Управителния съвет в 7-дневен срок.

(3) Заседанията се ръководят от Председателя на Управителния съвет, а в негово отсъствие от заместник-председателя на Управителния съвет.

Чл. 20.(1) Заседанието е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(2) Решенията на Управителния съвет се вземат с мнозинство от повече от половината от общия брой на присъстващите в него членове.

(3) Решенията за предоставяне на дългосрочни взаимопомощи се вземат с 2/3 мнозинство от присъстващите на заседанието.

(4) По изключение решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът за това бъде подписан без забележки и възражения от минимум 2/3 от всички членове на Управителния съвет.

(5) Всеки заинтересован член на сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето в противоречие със Закона, този Устав в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от вземане на решението.

(6) Копия на Протоколите от заседанията на Управителния съвет се предоставят на Председателя на Контролния съвет.

Чл.21. Членовете на Управителния съвет носят отговорност за вредите, причинени на сдружението от техните действия или бездействия, както и за вземане и изпълнение на решения, противоречащи на нормативен акт или на Устава, до размера на натрупания личен месечен членски внос в Сдружението.

Чл.22. Председателят на УС:

1. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
2. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет, препоръките и предложенията на Контролния съвет на сдружението.
3. Сключва и прекратява трудовото правоотношение с Оперативния директор на сдружението, съгласно решение на Общото събрание.
4. Представява сдружението.

(2) Заместник- председателите на Управителния съвет подпомагат Председателя на УС в неговата дейност, заместват го в случаите, предвидени в Устава; ръководят и организират регионалните представителства на НВСК и осъществяват методическо ръководство на сдружението. *(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 30.04.2015г.)*

Чл.23. Оперативният директор на сдружението: *(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 30.04.2015г.)*

1. Подписва организационните, банковите, финансовите, деловодните и други документи, касаещи текущата оперативна дейност и упражнява контрол за спазване на финансовата, бюджетната и трудова дисциплина;
2. Сключва и прекратява трудови или граждански договори с работещите в Сдружението и външни специалисти;
3. Определя мерките за охрана и сигурност при пренасянето и съхраняването на паричните средства на Сдружението;
4. Разглежда и одобрява заявленията за приемане и напускане на членовете на НВСК;
5. Разрешава или отказва отпускането на взаимопомощ, съгласно Правилата за финансовата дейност, приети от общото събрание и ежемесечно ги внася за потвърждение в УС.
6. Взема необходимите мерки за навременното постъпване на личния месечен внос и възстановяване на отпуснатата взаимопомощ;
7. Организира и ръководи работата на помощните съвети;
8. Координира дейността на регионалните представителства;

Контролен съвет

Чл.24. Контролният съвет (КС) на сдружението се състои от 3 (три) члена на сдружението(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 27.06.2022г.).

Чл.25. Контролният съвет се избира за срок от 5 (пет) години, като неговите членове могат да бъдат преизбрани неограничено.

Чл.26. (1) Контролният съвет:

1. Осъществява контрол върху цялостната дейност на сдружението;
2. Извършва основна финансова ревизия най-малко веднъж годишно, както и при смяна на Председателя на Управителния съвет и на Оперативния директор на Сдружението;
3. Извършва периодични финансови ревизии и проверка на касовата наличност, воденето на финансово-счетоводната отчетност и изпълнението на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет на Сдружението;
4. Внася в Общото събрание ежегоден доклад и прави предложения за търсене на дисциплинарна или имуществена отговорност от лицата, допуснали нарушения или причинили вреди на Сдружението.

(2) Решенията на Контролния съвет се вземат с обикновено мнозинство от членовете на съвета. Член на съвета, който не е съгласен с негови решения, вписва особеното си мнение в протокола и се подписва.

(3) При необходимост Контролният съвет може да привлича квалифицирани специалисти за участие в ревизиите и проверките.

(4) Екземпляр от докладите за извършените ревизии и проверки се предават на Управителния съвет.

(5) Контролният съвет отчита своята дейност пред Общото събрание на Сдружението.

Чл.27. Председателят на Контролния съвет:

1. Организира дейността на Контролния съвет и провежда неговите заседания;
2. Участва в заседанията на Управителния съвет с право на съвещателен глас;
3. Съхранява документите на Контролния съвет;
4. Представя отчета за дейността на Контролния съвет пред Общото събрание.
5. Привлича външни специалисти за извършване на проверки и ревизии, в изпълнение решение на Контролния съвет.

Чл.28. Споровете между Контролния съвет и Управителния съвет по констатации и предписания на Контролния съвет се внасят за обсъждане в Общото събрание.

Раздел IV

Регионални представителства

Чл.29.(1) Регионалните представителства на Сдружението се откриват и закриват с цел подпомагане на дейността на НВСК, по решение на Общото събрание. (2) Устройството и дейността на представителствата се определя с решение на Управителния съвет.

(3) Регионалните представителства:

1. Работят по пълномощие на управителния съвет за изпълнение на задачите, свързани с дейността на Сдружението;
2. Извършват разяснителна и консултантска дейност на членовете на Сдружението от съответния регион;
3. Популяризират Сдружението и съдействат за привличане на нови членове на сдружението;
4. Съдействат за установяване на членството в КНСБ на кандидатите за членове на НВСК;
5. Регионалните представителства отговарят за своята дейност пред Управителния съвет.
6. По решение на Управителния съвет в регионалните представителства могат да бъдат привлечени външни сътрудници.

Раздел V

Членство

Чл.30. (1) Членството в НВСК на КНСБ е доброволно.

(2) В сдружението могат да членуват лица, които са редовни членове на КНСБ и изпълняват следните условия:

1. Да са с постоянен адрес в населено място на територията на Р. България, където да са вписани в регистъра на населението; (*Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 10.05.2016г.*)
2. Да притежават членска карта на КНСБ по образец;

(3) Членове на сдружението се приемат със заявление, в което кандидатите декларират, че са запознати с настоящия Устав и ще спазват правата и задълженията, предвидени в него.

(4) Заявленията за членство са писмени и се изпращат до Оперативния директор на Сдружението директно или чрез регионалните представителства на НВСК. Към заявлението се прилага копие от платежен документ за внесена встъпителна вноска и личен месечен членски внос. Същите могат да бъдат изпращани и по електронен път. (*Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 30.04.2015г.*)

(5) Оперативният директор разглежда заявленията за членство в НВСК и се произнася по реда и условията на ал.2 в срок до 7 дни. (*Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 30.04.2015г.*)

(6) Членството в Сдружението започва от датата на решението на Оперативния директор на сдружението, при наличие на платежен документ за еднократна встъпителна вноска от страна на кандидата.

(7) При отказ за приемане на членове на НВСК, потвърден от УС направените преводи се възстановяват на кандидата.

(8) Членове на Сдружението, могат да бъдат и лица, които са членове на други взаимоспомагателни каси и отговарят на изискванията на ал.2.

Чл.31.(1) Членството в Сдружението се прекратява:

1. По собствено желание - с писмено заявление до Оперативния директор. *(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 30.04.2015г.)*

2. При изключване – с решение на Управителния съвет поради прекратяване на членството в КНСБ или при нарушаване на задълженията по чл. 33, т. 4, 5 и 6; *(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 10.05.2016г.)* 3. При смърт или поставяне под пълно запрещение;

4. Припрекратяване дейността на Сдружението.

(2) Решенията на Управителния съвет за изключване на членове могат да бъдат обжалвани пред Общото събрание на Сдружението.

Чл.32.(1) Всеки член на Сдружението има право:

1. Да участва в общите събрания, да бъде избран за делегат или да избира делегати за делегатските събрания;

2. Да бъде избран в Управителния съвет или в Контролния съвет;

3. Да се ползва от взаимоспомагателната дейност на Сдружението;

4. Да се ползва от резултатите от дейността на Сдружението съгласно разпоредбите на този Устав,

5. Да изисква и получава справки относно членството си и за общото организационно и финансово състояние на Сдружението;

6. Да тегли до една трета от натрупания си месечен членски внос, еднократно за период от дванадесет месеца, в случай, че не е ползвател или гарант по взаимопомощ; *(Приета на ОС на НВСК на КНСБ на 10.05.2016г.)*

(2) Членските права са непрехвърляеми.

Чл.33. Всеки член на Сдружението е длъжен да:

1. Спазва разпоредбите на настоящия Устав и да изпълнява решенията на ръководните органи на Сдружението; 2. Участва в организационната дейност;

3. Да внесе еднократно встъпителна вноска;

4. Да внася редовно личен месечен членски внос;

5. Да възстановява получената от него взаимопомощ;

6. Да носи солидарна отговорност за отпуснатите помощи на други членове на Сдружението, на които е гарант;

7. Да информира УС на Сдружението за промени в членството си в КНСБ и трудовите и служебни правоотношения.

Чл.34.(1) Размерът на встъпителната вноска и минималният размер на месечния членски внос на членовете се определят от Общото събрание. *(Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 10.05.2016г.)*

(2) Членовете по свое желание могат да внасят и по-голям личен месечен членски внос.

Чл.35. Върху личния месечен членски внос на членовете на Сдружението не се начислява лихва.

Чл.36.(1) Членовете на сдружението, които в продължение на 2 последователни месеца не са превели личен месечен членски внос не могат да се ползват от взаимоспомагателната дейност до издължаването си.

(2) Нередовните членове възстановяват правата си след изплащане на дължимия личен месечен членски внос в пълен размер еднократно или по

начин, договорен с Оперативният директор. (Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 30.04.2015г.)

Чл.37.(1) На лицата прекратили членството си им се възстановява натрупания размер от личния месечен членски внос, след като се удържат всички дължими от тях към Сдружението суми, ако има такива.

(2) Срокът за връщане на натрупаните личен внос е до 3 месеца от датата на подаване на заявлението.

(3) При смърт на член на Сдружението, натрупаният личен месечен членски внос се връща на наследниците след приспадане на дължимите за възстановяване получени взаимопомощи.

Чл.38. Задълженията на Сдружението за връщане на направения личен месечен членски внос, непоискани в петгодишен срок от датата на прекратяването на членството, се погасяват по давност съгласно чл.110 от ЗЗД.

Раздел VI

Имущество на сдружението

Чл.39. (1) Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, парични средства, вземания и други права, регламентирани от закона.

(2) Собствени средства на Сдружението са:

1. Встъпителните еднократни вноски;
2. Дарения и други приходи за текущата година, както и от остатък по бюджета от минали години;
3. Приходи, получени при управлението на средствата на сдружението;
4. Непотърсени в петгодишен срок лични средства на напуснали членове, съгл. Чл. 37.ал.3 от Устава;

(3) Сдружението открива банкови сметки.

Чл.40.(1) Сдружението не разпределя печалба.

(2) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност единствено и във връзка с реализиране на целите на сдружението. (Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 10.05.2016г.)

Чл.41.(1) Сдружението създава Гаранционен фонд за обезпечаване на предоставените взаимни помощи на членовете на НВСК. Правилата за работата му се определят с решение на Общото събрание. Гаранционният фонд се управлява от Управителния съвет.

(2) Гаранционният фонд се формира от собствени средства на Сдружението и се поддържа в размер от поне 1% от общия размер на непогасените взаимопомощи. (Изм. на ОС на НВСК на КНСБ на 10.05.2016г.)

(3) Вноската в Гаранционния фонд представлява 1/5 от стойността на отчисленията, удържани при отпускане на взаимопомощи. (Приета на ОС на НВСК на КНСБ на 10.05.2016г.)

(4) С решение на Управителния съвет при отпускане на взаимопомощи, обезпечени на 100% от натрупания личен членски внос на искателя, не се извършва вноската в Гаранционния фонд. (Приета на ОС на НВСК на КНСБ на

Раздел VII Прекратяване

Чл.42. Сдружението се прекратява:

1. По решение на Общото събрание;
2. По решение на Софийския градски съд в случаите на чл. 13, ал. 1., т.3. от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Раздел VIII

Ликвидация Чл.43.(1)

Към прекратяване на дейността и ликвидиране на сдружението се пристъпва по решение на Общото събрание, което по предложение на Управителния съвет:

1. Избира ликвидационна комисия с председател и определя нейните задачи и правомощия;
 2. Приема график за изпълнение на задачите и крайния срок за приключване на ликвидацията, който не може да бъде по – дълъг от 12 месеца;
 3. Приема бюджета за ликвидационния период;
 4. Определя сроковете за извършване на финансови ревизии при започване и при приключване на ликвидацията.
- (2) С избирането на ликвидационна комисия се прекратява дейността на Управителния съвет.
- (3) Контролният съвет продължава дейността си до завършване на ликвидацията.
- (4) От деня на обявяване на ликвидацията се преустановява взаимоспомагателната дейност.

Чл.44. Ликвидационната комисия:

1. Организира събирането на всички вземания на сдружението по отпуснатите взаимопомощи;
2. Завежда съдебни дела от името на Сдружението;
3. Осребрява имуществото на Сдружението;
4. Разпределя полученото след осребряването имущество между членовете съобразно преведения от тях личния месечен членски внос;
6. Съставя приключителен баланс и заключителен протокол.

Чл.45. При цялостна ликвидация на Сдружението, правопреемник на останалото имущество, средствата и вземанията става КНСБ, на който ликвидационната комисия:

1. Превежда по разплащателна сметка на КНСБ остатъците от парични средства в текущата сметка на Сдружението;

2. Предава документите, доказващи вземанията от неизправни заемополучатели и други вземания;
3. Предава организационната, деловодната и счетоводната архива, ведомостите за заплати и всички книги и документи, които подлежат на съхранение в сроковете посочени в Закона за счетоводството.

Преходни и заключителни разпоредби

1. Този Устав е приет на Учредителното събрание за създаване на сдружение с нестопанска цел „НАЦИОНАЛНА ВЗАИМОСПОМАГАТЕЛНА КАСА НА КОНФЕДЕРАЦИЯТА НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ В БЪЛГАРИЯ”, проведено на 17 февруари 2014 година в гр. София, изменен на Общо събрание, проведено се на 30.04.2015 г. и Общо събрание, проведено се на 10.05.2016 г.
2. За неуредените в този Устав случаи се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопански цел. Разпоредбите на този устав в случай, че противоречат на Закона, се заместват по право с повелителните му разпоредби.